

ETAT DES FRAIS DES COMMISSAIRES ENQUETEURS

| | | |
|---|----------------------------------|--------|
| N° d'enquête : | NOM | PRENOM |
| Commission d'enquête : OUI / NON | Adresse | |
| Composition de la commission d'enquête : Nombre de membres / Nom du Président : | Adresse courriel | |
| | N° de tél fixe | |
| Date / responsable/ n° de l'arrêté prescrivant l'ouverture de l'enquête / intitulé de l'enquête (cf arrêté ouverture) : | N° de tél mobile | |
| | Assujettissement TVA : OUI / NON | |
| Siège de l'enquête : | | |
| Recours à un registre dématérialisé : OUI / NON | | |
| Dates de l'enquête : Du | | |
| Prolongation de l'enquête : OUI NON | | |
| Si oui, du | | |

Nota : pensez à signaler tout changement de vos coordonnées

1- VACATIONS (arrêté du 29 juillet 2019 / article R.123-25 du code de l'environnement)

| EXAMEN DU DOSSIER | Durée en heures | | |
|---|-----------------|-----------------|---------------|
| Etude du dossier | | | |
| Recherches documentaires | | | |
| ORGANISATION DE L'ENQUETE PUBLIQUE | | | |
| RÉUNIONS ET VISITES | Dates | Durée en heures | Distance (Km) |
| Visites des lieux | | | |
| | | | |
| | | | |
| Réunions et rencontres préparatoires | | | |
| | | | |
| | | | |
| Réunions de la commission d'enquête (le cas échéant) | | | |
| | | | |
| | | | |
| Autres | | | |
| | | | |
| | | | |
| DEROULEMENT DE L'ENQUETE PUBLIQUE | | | |
| PERMANENCES EFFECTUÉES | Dates | Durée en heures | Distance (Km) |
| Permanence 1 : | | | |
| Permanence 2 : | | | |
| Permanence 3 : | | | |
| Permanence 4 : | | | |
| Permanence 5 : | | | |
| Permanence 6 : | | | |
| RV / audits (expert, PPA, associations,...) | | | |
| | | | |
| | | | |
| RÉUNIONS publiques d'information et d'échanges | | | |
| | | | |
| RÉDACTION de CR de réunions, réunions publiques, réunions de commissions... | | | |
| | | | |
| | | | |
| PROLONGATION DE L'ENQUÊTE : permanences supplémentaires | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

DÉPLACEMENTS

| | | | |
|--|--|--|--|
| Nombre de Km parcourus | | | |
| Temps total passé en déplacement en heures * (y compris transport en commun) | | | |

* indemnité à hauteur de la moitié du temps réel de déplacement

PARTICIPATION DU PUBLIC

| |
|---|
| Nombre de personnes reçues en permanence : |
| Nombre d'observations émises : |
| écrites : registre papier / registre dématérialisé / courrier postal / courriel |
| orales : |
| nombre de pétitions : / nombre de signataires |

| ANALYSE DES OBSERVATIONS RECUEILLIES PENDANT L'ENQUETE PUBLIQUE/ RÉDACTION DU PV DE SYNTHÈSE/ REDACTION DU RAPPORT D'ENQUETE ET DES CONCLUSIONS MOTIVÉES | Durée en heures | Distance (Km) |
|--|-----------------|---------------|
| Analyse des observations et avis | | |
| PV de synthèse (élaboration, remise) | | |
| Analyse du Mémoire en réponse du Maître d'Ouvrage | | |
| Elaboration du rapport, des conclusions et avis | | |
| AUTRES (Précisez) : | | |
| | | |
| | | |

| | |
|------------------------------------|--|
| Total heures de vacations : | |
|------------------------------------|--|

2 - FRAIS DE DÉPLACEMENT (arrêté du 14 mars 2022 modifiant l'arrêté du 3 juillet 2006)

| | |
|---|--|
| Nombre de km parcourus | |
| Immatriculation | |
| Puissance du véhicule | |
| Péages : <i>sur justificatifs</i> | |
| Parking : <i>sur justificatifs</i> | |
| Frais de transport en commun : <i>sur justificatifs</i> | |

| | |
|-------------------------------------|--|
| Total frais de déplacement : | |
|-------------------------------------|--|

Tableau rappel tarifs indemnités km et autres véhicules

| Puissance fiscale du véhicule | Jusqu'à 2 000 KM | de 2 001 à 10 000 KM | Au-delà de 10 000 KM |
|-------------------------------|------------------|----------------------|----------------------|
| de 5 CV et moins | 0,32 € | 0,40 € | 0,23 € |
| de 6 CV et 7 CV | 0,41 € | 0,51 € | 0,30 € |
| de 8 CV et plus | 0,45 € | 0,55 € | 0,32 € |

3 - DÉBOURS (arrêté du 20 septembre 2023 modifiant l'arrêté du 3 juillet 2006)

| | Nombre | Montant |
|--|--------|---------|
| Impressions, consommables et amortissement du matériel informatique : <i>sur justificatifs / en l'absence de justificatifs, un forfait de 50€ global sera appliqué</i> | | |
| Frais postaux et affranchissement : <i>sur justificatifs</i> | | |
| Repas : <i>sur justificatifs</i> | | |
| Nuitées : <i>sur justificatifs</i> | | |
| Autres (précisez) | | |

autres pièces sont à joindre : carte grise véhicules, RIB

Tableau rappel frais hébergement et repas

| | |
|------------------------|--|
| Total débours : | |
|------------------------|--|

| | France métropolitaine | | | Outre-mer | |
|-------------|-----------------------|---|------------------|--|---|
| | Taux de base | Grandes villes et communes de la métropole du Grand Paris | Commune de Paris | Martinique, Guadeloupe, Guyane, Réunion, Mayotte, Saint-Pierre-et-Miquelon, Saint-Barthélemy, Saint-Martin | Nouvelle-Calédonie, Wallis et Futuna, Polynésie française |
| Hébergement | 90 € | 120 € | 140 € | 120 € | 120 € ou 14 320 F.CFP |
| Repas | 20 € | 20 € | 20 € | 20 € | 24 € ou 2 864 F.CFP |

Difficultés particulières à signaler / observations / commentaires :