



# Sommaire

- 1 Présentation générale et cadre procédural
- 2 S'inscrire à Télérecours
- 3 Présentation des principales fonctionnalités**
- 4 Echanges avec les juridictions
- 5 Paramétrage possible de l'application

## Qu'est-ce que Télérecours ?

- Télérecours est une application informatique qui permet de gérer la communication dématérialisée des requêtes, des mémoires et des actes de procédure entre les juridictions administratives et les parties représentées ainsi que les grandes parties
- Elle offre aux parties comme aux juridictions une accessibilité immédiate au contenu de l'ensemble des dossiers
- En s'inscrivant dans Télérecours, une administration ou un avocat sera identifié dans un annuaire national et autorisera ainsi l'ensemble des juridictions administratives à communiquer avec lui par cette voie, sur quelque dossier que ce soit

# Accéder à ses dossiers dans Télérecours

1. Se connecter à Télérecours
2. Choisir sa juridiction



**Choix de la juridiction**

Vérifier mes messages non lus

**Tribunaux administratifs**

- TA de Paris
- TA Grenoble
- TA Limoges
- TA Pau

**Cours administratives d'appel**

- CAA de Paris
- CAA Paris

3. Accéder à ses dossiers ou déposer une requête, un mémoire, ... pour la juridiction sélectionnée



394 AVO (valideur) | Dernière connexion : le 21/06/2013 à 16h16 | [Préférences](#) | [Contact](#) | [Historique](#) | [Aide](#) [Déconnexion](#)

**TéléRecours - Tribunal administratif de Paris** [Changer de juridiction](#)

**Vos Dossiers** | @ Requêtes | @ Documents | Messages | [Afficher le menu Superviseur](#)

Recherche : N° dossier / Nom  En cours  Dossiers Télérecours seuls  [Rechercher](#) [Recherche avancée](#)

Dossiers enrôlés : [\(Néant\)](#) | Messages : [Vous avez reçu 17 nouveaux messages](#)

Dossiers en cours : [Vous avez 11 dossiers en cours](#) [Imprimer](#)

**Vos Dossiers** [Actualiser la liste des dossiers](#)

Urg.	N° dossier	Etat de l'affaire	Date de l'état	Requérant	Défendeur
	@1300250	Enregistré	24/05/2013	Madame BIDULE Marie	

[<<](#) [1](#) [2](#) [>>](#)

■ OQTF sans délai ■ Référé ■ Refus d'entrée asile ■ Gens du voyage

# Les fonctionnalités de Télérecours

## → Pour les parties, les greffes et les magistrats

### ■ Pour les parties :

#### **Administrations, avocats**

- ⇒ Identification et choix de la juridiction,
- ⇒ Dépôts de pièces : requêtes, mémoires, pièces, courriers d'instruction, correspondances diverses,
- ⇒ Transformation en format PDF de tous les éléments déposés
- ⇒ Horodatage des dépôts et des premières consultations de documents
- ⇒ Envoi Accusés-réception automatiques
- ⇒ Consultation et gestion de dossiers,
- ⇒ Visibilité de l'historique de tous les dossiers papier du stock comme dans Sagace
- ⇒ Paramétrage : habilitations et création de bureaux,
- ⇒ Téléchargement des pièces d'un dossier.

### ■ Pour les juridictions :

#### **Greffes**

- ⇒ Enregistrement des requêtes,
- ⇒ Réception des pièces d'un dossier,
- ⇒ Télé-transmission des actes de procédure (convocation à l'audience, notification de la décision, etc.),
- ⇒ Téléchargement des pièces d'un dossier.

#### **Magistrats**

- ⇒ Consultation de son portefeuille de dossiers et des pièces associées,
- ⇒ Téléchargement des pièces d'un dossier.

# Focus sur la consultation de son portefeuille



- La partie consulte l'ensemble de son portefeuille de dossiers via l'onglet « Vos dossiers »

**TéléRecours - Tribunal administratif de Paris** [Changer de juridiction](#)

Vos Dossiers | @ Requête(s) | @ Documents | Messages | [Afficher le menu Superviseur](#)

Recherche : N° dossier / Nom  En cours  Dossiers Télérecours seuls  [Recherche avancée](#)

Dossiers enrôlés : (Néant)  
Dossiers en cours : Vous avez 157 dossiers en cours dont 25 Télérecours

**1** **Portefeuille de dossiers de la partie**  
Possibilité de rechercher son dossier par son numéro, son nom, sa référence interne ou par date

**2** **En cliquant sur le lien hypertexte, le détail du dossier s'affiche**

Urg.	N° dossier	Etat de l'affaire	Date de l'état	Requérant	Défendeur	Bureau
	@1208168	En cours d'instruction	15/10/2014	Requérant1	DIRECTION REGIONALE DES IMPÔTS DIRECTION DE CONTRÔLE FISCAL ILE DE FRANCE OUEST	
	@1207883	En cours d'instruction	15/10/2014	Requérant1	DIRECTION REGIONALE DES IMPÔTS DIRECTION DE CONTRÔLE FISCAL ILE DE FRANCE OUEST	BUR1
			15/10/2014	Requérant1		
			15/10/2014	Requérant1		
			15/10/2014	Requérant1		
			15/10/2014	Requérant1		
	@1118782	En cours d'instruction	15/10/2014	Requérant1		
	@1300321	Enregistré	04/06/2013	DIRECTION RE		
	@1115280	En cours de délibéré	16/11/2012	Requérant1		
	@1115285	En cours de délibéré	16/11/2012	Requérant1		

**3** **Détails du dossier avec ses 4 onglets**

**DOSSIER 1115285**  
Requérant1 / DIRECTION REGIONALE DES IMPÔTS DIRECTION DE CONTRÔLE FISCAL ILE DE FRANCE OUEST  
1ère Section - 3ème Chambre

[Télécharger des pièces](#) | [Préparer l'envoi d'un document](#)

Personnes informées par courriel  +  
Courriels complémentaires  +  
Saisir une référence  +

**Synthèse** | Parties | Historique | Pièces

Analyse  
TITRE

**Sens des conclusions du rapporteur public**  
Date de l'audience : 16/11/2012 à 14:00  
Sens synthétique des conclusions : **Satisfaction totale ou partielle**  
Sens des conclusions et moyens ou causes retenus :  
**sens conclusion**  
Date et heure de la mise en ligne : 14/11/2012 à 14:00

Affaires liées

N° Dossier	Etat de l'affaire	Date de l'état	Requérant	Défendeur
@1115280	En cours de délibéré	16-11-2012	Requérant1	DIRECTION REGIONALE DES IMPÔTS DIRECTION DE CONTRÔLE FISCAL ILE DE FRANCE OUEST
@1115283	En cours de délibéré	16-11-2012	Requérant1	DIRECTION REGIONALE DES IMPÔTS DIRECTION DE CONTRÔLE FISCAL ILE DE FRANCE OUEST
@1115307	En cours de délibéré	16-11-2012	Requérant1	DIRECTION REGIONALE DES IMPÔTS DIRECTION DE CONTRÔLE FISCAL ILE DE FRANCE OUEST
@1115308	En cours de délibéré	16-11-2012	Requérant1	DIRECTION REGIONALE DES IMPÔTS DIRECTION DE CONTRÔLE FISCAL ILE DE FRANCE OUEST
@1115310	En cours de délibéré	16-11-2012	Requérant1	DIRECTION REGIONALE DES IMPÔTS DIRECTION DE CONTRÔLE FISCAL ILE DE FRANCE OUEST

■ OQTF 72h ■ Référé ■ Refus d'entrée asile ■ Gens du voyage

En cours de délibéré

# Focus sur le stock papier et la communication par voie dématérialisée

## Dans le cas du stock papier :

- Selon l'état d'avancement du dossier, la volumétrie des pièces et des échanges, le suivi de la procédure pourra continuer sous format numérique (décision des juridictions) :
  - On parle alors de **passage du dossier en mode Télérecours**.
  - Cela permet aux parties inscrites dans Télérecours et à la juridiction d'utiliser l'application pour continuer le suivi de la procédure.
- Sinon, le greffe n'enverra par Télérecours que les courriers d'instruction (MOP, MSI, avis d'audience, ...) sans passer le dossier en mode Télérecours.
  - Dans ces cas, seuls les courriers sont dématérialisés .

# Génération des accusés de réception

- Les accusés de lecture sont générés lorsque la personne habilitée prend connaissance des messages dans Télérecours :
  - Dans l'onglet « **Messages** » et le sous-onglet « **Courriers du greffe** »,
  - Ou au niveau du dossier, dans l'onglet « **Historique** » à la première ouverture des fichiers contenant les pièces et mémoires.
  
- NB : la lecture des courriels arrivés sur les adresses d'alerte ne génère aucun accusé de lecture.
  - Ces courriels sont des alertes permettant aux personnes destinataires d'être informées d'un évènement survenu sur un dossier.
  - Ils ne donnent pas accès aux pièces.

# Lecture des messages du greffe à partir de l'onglet « Messages » et génération d'un AR

- Chemin d'accès : Onglet « Messages » > Sous-onglet « Courriers du greffe »

Télérecours - Tribunal administratif de Limoges [Changer de juridiction](#)

Vos Dossiers @ Requêtes @ Documents **Messages** [Afficher le menu Superviseur](#)

Recherche : N° dossier / Nom En cours  Dossiers Télérecours seuls Rechercher [Recherche avancée](#)

Actualiser Dossiers enrôlés : [Vous avez 1 dossier enrôlé](#) Dossiers en cours : [Vous avez 15 dossiers en cours](#) Messages : [Vous avez reçu 15 nouveaux messages](#)

**Courriers du greffe** Autres messages reçus Messages émis

De	Dossier/Parties	Objet/Mesure	Information par courriel	Date de réception
gf20 gf20	1300414 - LENIP martine / MINISTRE DE L'INTÉRIEUR	<a href="#">Avis d'audience</a>	411 Avocat Valideur	16/10/2014 09:42
gf20 gf20	1300414 - LENIP martine / MINISTRE DE L'INTÉRIEUR	1 <a href="#">Communication d'un mémoire en défense</a>	411 Avocat Valideur	16/10/2014 09:40
gf20 gf20	1300414 - LENIP martine / MINISTRE DE L'INTÉRIEUR	<a href="#">Avis de renvoi à une audience ultérieure</a>	411 Avocat Valideur	16/10/2014 09:40

L'application affiche la liste des accusés de réception triés par date de réception décroissante

Lorsque un utilisateur ouvre un courrier du greffe, l'application marque le message comme lu et génère un accusé de réception

Le message d'accusé de réception s'affiche alors ainsi que la ou les pièces associées

2 **accusé de réception a été généré.**

**Notification d'envoi de document**  
Nous vous transmettons le ou les documents suivants :

[Voir l'accusé de mise à disposition](#)  
[Voir l'accusé de réception](#)

Numéro de Dossier : 1300414 - LENIP martine  
Courrier envoyé : Avis de renvoi à une audience ultérieure ( [529247\\_avrendu.pdf](#) )  
Mis à disposition le : 16/10/2014 à 09:40  
Réceptionné le : 05/02/2015 à 16:43

[Retour](#)

Un courriel relatif à la mise à disposition de ce message a été envoyé aux adresses suivantes :  
stephanerucine@gmail.com;frederic.segaud@conseil-etat.fr;frabrice.veniant@conseil-etat.fr;stephane.rucine@conseil-etat.fr;joachim.domingos@conseil-etat.fr;chantal.burrolaud@conseil-etat.fr

# Lecture des messages du greffe à partir de l'historique du dossier et génération d'un AR

- Ouvrir votre **dossier** puis aller dans l'onglet « **Historique** » → cliquer sur l'icône « **Fichier** » 

**DOSSIER 1300191**  
 Monsieur D'ARTAGNAN James / DIRECTION REGIONALE DES FINANCES PUBLIQUES  
 3ème Section - 1ère Chambre

Télécharger des pièces | Préparer l'envoi d'un document

Personnes informées par le dossier  
 Courriels complémentaires  
 Saisir une référence

[la liste des dossiers](#)

L'utilisateur clique sur l'icône « Fichier » → l'application marque le message comme lu et génère un accusé de réception

Synthèse	Parties	Historique	Pièces			
Date -	Mesure	Acteur	Qualité	Délai	A.R.	Fichiers
24/05/2013	Réception d'une intervention	Maître 395 AVO Véronique	Avocat			
15/05/2013	Communication de la requête	DIRECTION REGIONALE DES FINANCES PUBLIQUES	Défendeur	60 jour(s)	15/10/2013 05:18	
15/05/2013	Accusé de réception de la requête	Maître 395 AVO Véronique	Avocat			
26/04/2013	Requête nouvelle	Monsieur D'ARTAGNAN James	Requérant			

1

2

Fichiers

Il existe des courriers du greffe non lus. Les fichiers associés seront visibles lorsque l'accusé de réception sera généré.

Filtre

Type de pièces jointes à afficher:  Tous  Pièces  Accusés

Rechercher

	Nom du fichier
Accusé d'enregistrement d'un document	000441_AccuseEnregDocument.pdf
Inventaire document	000509_sommeirencdferse.pdf
Mémoire en intervention	000610_sommeire.pdf
Accusé de dépôt d'un document	000441_AccuseDocument.pdf

Fermer

Le message d'accusé de réception s'affiche ainsi que la ou les pièces associées